

## УСТАВ

### НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

### НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „РОДОПСКА ИСКРА 1936Г.

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл1. С този устав се урежда учредяването ,устройството, управлението, дейността,имуществото,финансирането и издръжката на Сдружение с нестопанска цел Народно читалище”РОДОПСКА ИСКРА 1936Г.”

Чл2.(1)Сдружение с нестопанска цел Народно читалище „РОДОПСКА ИСКРА 1936Г.”с. Мишевско е самоуправляващо се сдружение, което работи на територията на с. Мишевско, общ. Джебел, Обл. Кърджали. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2)Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, осъществяващо дейност в обществена полза, изпълнява и държавни културно-просветни задачи. То се представлява от Председателя или Упълномощено лице от Настоятелството.

#### СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл.3 Седалището и адресът на управление на Сдружение с нестопанска цел Народно читалище”РОДОПСКА ИСКРА 1936Г.” е с. Мишевско, общ. Джебел, обл. Кърджали.

## ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.4(1) Целите на Сдружение с нестопанска цел Народно читалище „РОДОПСКА ИСКРА 1936Г.“ са да задоволява потребностите на гражданите свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си;
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. Оказване на помощ и подкрепа на деца и възрастни хора от рискови групи, чрез представяне на различни социални услуги и достъп до информация;

(2) За постигането на целта сдружението да извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на библиотека, читалня и видеотека;
2. Развитие и подпомагане по любителско художествено творчество;
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. Събиране и разпространение на знания за родния край;
5. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги;

(3) Развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Сдружението не разпределя печалба.

(4) Сдружението няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения;
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията на религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. За постоянно ползване от политически партии и организации

(5) Предоставя социални услуги на хора от рискови групи, като организира дейности свързани с изграждане на дневни центрове, кризисни центрове, социална рехабилитация и интеграция и други дейности съгласно Закона за социално подпомагане и правилника за неговото приложение.

Чл.5(1) Сдружението може да се съюзява с други културни институти и социални организации за защита на своите интереси и провеждане на съвместни дейности и инициативи.

(2) Сдружението работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно просветна работа и социална дейност.

(3) Сдружението поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни органи и организации, на които закона възлага определени задължения.

#### УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.6.(1) Сдружение с нестопанска цел "Народно читалище" РОДОПСКА ИСКРА 1936" се учредява най- малко от 50 дееспособни физически лица, които взимат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на сдружението и избира неговите органи .Уставът урежда:

- а/ Наименованието ;

б/ Седалището;

в/ Целите;

г/ Източници на финансиране;

д/Органите на управление и контрол, техническите правомощия, начина на избирането им, реда на свикването им и вземането на решения;

е/ Начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

## ЧЛЕНСТВО

Чл.7.(1)Членуването в сдружението е доброволно.

(2) Кандидатът подава писмено заявление до Настоятелството, в която декларира, че е запознат с Устава и го приема.Кандидатите– юридически лица представят , освен молба, преписи от документите си за регистрация и решението на управителните си органи за членство в сдружението.

(3) Всеки член има право да бъде информиран за дейността на сдружението, да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му.

(4) Всеки член на сдружението е длъжен да заплаща редовно членския си внос до края на първото тримесечие на календарната година.

(5) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица.

(6) Членовете на сдружението са длъжни да спазват устава.

(7) Членовете на сдружението са длъжни да участват активно в дейността му, да пазят и обогатяват имуществото.

Чл.8(1) Членовете на сдружението са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

а/ действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на сдружението, редовно плащат определения по устав членски внос до края на първото тримесечие на календарната година и имат право да избират и да бъдат избрани;

б/ спомагателните членове са лица до 18 години, които имат право да избират и да бъдат избрани. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на сдружението, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Колективните членове могат да бъдат:

1. Професионални организации;
2. Стопански дружества;
3. Търговски дружества;
4. Кооперации и сдружения;
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за сдружението.

Чл.9 Прекратяване на членството се извършва чрез:

1. Изключване на съответния член на сдружението от общото събрание по предложение на настоятелството, за системни нарушения на устава на сдружението и злоупотреба с името на Сдружение Народно читалище „Родопска искра 1936г.” с. Мишевско, общ. Джебел, обл. Кърджали както и поради незаплащане на определения от общото събрание членски внос.
2. По писмена молба на съответния член на сдружението, адресирана до Настоятелството.

3. Поради смърт на съответния член на сдружението или поставянето му под пълно запрещение.
4. С прекратяването на юридическото лице при колективните членове.

## УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 10.Органи на сдружението са:

1. Общото събрание;
2. Настоятелството;
3. Проверителната комисия.

Чл. 11.(1) Върховен орган на сдружението е Общото събрание.

(2)Общото събрание на сдружението се състои от всички членове на сдружението, имащи право на глас.

Чл. 12.(1) Общото събрание;

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на сдружението;
4. Изключва членове на сдружението по предложение на Настоятелството, на основание чл.9.1 от устава на Сдружение Народно читалище „Родопска искра 1936г.”
5. Приема основни насоки на дейността на сдружението;
6. Взима решение за членуване или за прекратяване на членството в сдружението или други организации;
7. Приема бюджета на сдружението;
8. Приема годишния отчет за дейността на Настоятелството;
9. Определя размера на членския внос по предложение на Настоятелството на сдружението;

10.Отменя решение на органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението.

11.Взема решение за откриване на клонове на сдружението след съгласуване с Общината;

12.Взема решение за прекратяване на сдружението;

13.Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове;

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

Чл.13 Правата по т.1,2,4,8,10,12 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

Чл.14 Решенията на Общото събрание се вземат с явно гласуване и са задължителни за другите органи на сдружението.

Чл.15 Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

Чл. 16.(1) Общо събрание на сдружение се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на сдружението с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на сдружението с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за Общото събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и по чия инициатива то се свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането.В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на сдружението. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решение по чл. 12, ал. 1 т. 1, 4, 10, 11 и 12 се взимат с мнозинство от две трети от всички членове. Останалите решения се взимат с мнозинство при повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на Народното читалище могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от Окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на взимане на решението.

Чл. 17.(1) Всеки член на общото събрание има право на един глас.

(2) По въпроси, които не са включени в дневния ред, не може да се вземат решения.

## НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 18(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

а/ Свиква общо събрание;



б/ Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание ;

в/Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на сдружението и утвърждава щата му;

г/Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението;

д/Назначават секретаря на сдружението, утвърждават длъжностната му характеристика и определят трудовото му възнаграждение;

е/ Настоятелството взема решение с обикновено мнозинство повече от половината на членовете си;

ж/ Приема членове на сдружението по тяхно писмено заявление, с което те заявяват ,че приемат устава на сдружението и са съгласни с определения от общото събрание членски внос. Приемането на нови членове се извършва 7 дни преди провеждането на годишното отчетно- изборно събрание на сдружението;

з/ Взема решение за сключване на договори със специалисти и други лица, необходими за осъществяване на дейността на сдружението;

и/ Взема решение по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

(3) Настоятелството може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове.

(4) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на личността му и позволяваща участието в обсъждането и вземането на решения.Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(5) Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината от членовете си.

(6) Настоятелството може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът от взетото решение бъде подписан без забележки и възражение от всички членове на Настоятелството.

## ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл.19.(1) Председателят на сдружението е член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години с граждански или трудов договор определен от настоятелството съобразно цялостната дейност на сдружението.

(2)Председателят:

- а/ Организира дейността на сдружението съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
- б/ Представява сдружението ;
- в/ Свиква и ръководи заседания на Настоятелството и председателства общото събрание;
- г/ Ръководи текущата дейност на сдружението;
- д/ Отчита дейността си пред настоятелството;
- е/ Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на сдружението;

СЕКРЕТАРЯТ на читалището:

- а)Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
- б) Организира текущата основна и допълнителна дейност;
- в) Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
- г) Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а на председателя на читалището.

## ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

Чл.20(1) Проверителна комисия се състои най-малко от трима членове избрани за срок от три години.

(2) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения със сдружението или са роднини на членовете на Настоятелството по права линия- съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа линия.

Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря по спазването на закона, устава и решенията на общото събрание.

(3) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на сдружението, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.21 Не могат да бъдат избрани членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21.а. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на сдружението.

## ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22. Имушеството на сдружението се състои от масивна двуетажна сграда, право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.23. Сдружението набира средства от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно-просветна и информационна дейност;
3. Субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарения, завещания;
6. Други приходи.

Чл.24. Недвижимото и движимото имущество, собственост на сдружението, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен на вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.25.(1) Настоятелството изготвя годишен отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание.

(2)Отчет за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината, на чиято територия се намира сдружението.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.26.(1) Сдружението може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или решение на окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. Имушеството му не се използва според целите и предмета на дейността на сдружението;
3. Е налице трайна невъзможност сдружението да действа или не развива дейност за период от 2 години. В тези случаи Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на сдружението.

Уставът е приет с направените промени от общото събрание на членовете на Сдружение Народно читалище „РОДОПСКА ИСКРА 1936Г.“ е приет на 08.03.2010г.

## СПИСЪК

На членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия на НЧ „  
Родопска искра 1936” с. Мишевско

### Членове на Настоятелството

- 1.Хатидже Дурмуш Якуб - Председател
2. Мюзейен Наид Хайрула - Секретар
3. Айше Сабри Емурла - Член

### Членове на Проверителната комисия

- 1.Лютви Юсеин Халил - Председател
- 2.Айгюл Исмаил Мустафа- Член
- 3.Асри Адем Салим - Член

Председател:

Хатидже Дурмуш Якуб

# Отчет

От НЧ"Родопска искра 1936г."с. Мишевско, общ.  
Джебел, обл. Кърджали за 2018

Читалище „Родопска искра 1936г.“ работи за задоволяване потребностите на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата. Развива и обогатява културния живот в селото. Подобрява дейността на читалището. Читалището работи в тясна връзка с общинската администрация, кметството, училището. Поддържа връзка с Регионална библиотека гр. Кърджали.

## Библиотечна дейност

Библиотеката в с. Мишевско е в списъка на „Глобални библиотеки“ и като такава предоставя на хората безплатен достъп до глобалната мрежа. През отчетния период бяха организирани литературни четения, посещения на деца и ученици в библиотеката с цел запознаване с правилата на обслужване на читателите и повишаване на читателския интерес към книгата. Бяха направени кътове с книги по повод бележити дати и годишнини. През отчетния период

ново постъпилите книги са 149 тома. През отчетния период са раздадени 2216 книги. Фонда се състои от 8001 книги. През годината е спечелен проект по програма „Българските библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност” в размер на 1500 лв, с които са закупени 149 тома нови книги.

Читателите са 76 за 2018г. Посещенията са – 3374. Обучаваме желаещите на компютърна грамотност. Беше проведено състезание с компютърни игри и децата бяха наградени- най добрите получиха грамоти.

#### Културно-масова дейност

Читалището взема участие във всички празници на селото. Бяха чествани бележити дати и годишнини както следва:

1. Обесването на В. Левски-кът с книги за живота и делото на В. Левски в училището. Проведе се конкурс между класовете.
2. Празника на Баба Марта с децата от ЦДГ и училището.
3. Освобождението на България от Османско иго- в училището.
4. Осмо-мартенско тържество с жените от селото.
5. Първа пролет с учениците от училището с рисунки на асфалт и развлекателни игри с награди.



6. Читалището взе участие в празника на Джебел-19 май в конкурса за кулинарно майсторство и направихме самостоятелна изложба с гоблени.

7. Тържествено беше честван деня на Славянската писменост и култура.

8. Честван беше денят на детето .

9. Всяка година през месец юни чествуваме празника на селото съвместно с кметството. Направихме изложба с гоблени и с плетива на една кука. Гоблените изработени от кръжока ги публикувахме в сайта на читалището. Децата от кръжока по художествено слово взеха участие в селищния празник.

10. През отчетния период направихме изложба с детски рисунки, с картички и мартеници.

11. Новогодишни тържества се проведеха в училището и с жените от селото и с младежите.

### Кръжочна дейност

Към читалището има три кръжока:

-Кръжок по художествено слово.

-Кръжок за шиене на гоблени.

-Кръжок по Фотография.

## Изготвяне на проекти

През отчетния период направихме общ проект с Община Джебел за „Развитие на Селските райони“.

## Счетоводна Отчетност

Счетоводната отчетност е съобразена със законовите норми. Всички документи се водят грижливо и са подредени в папки. Подписани от председателя на читалището.

## Организационна дейност

Читалището поддържа своя членска маса и се ръководи от Общото събрание и от законно избраното ЧН.

## Материално техническа база

Сградата на читалището, библиотечния фонд, носиите се стопанисват добре. Поддържа се добра чистота.

## Партньорство

Основни партньори в дейността на читалището са:

Община Джебел, Кметството, Училището и Детската градина. Принципите, от които се ръководи читалището в

отношението си със своите партньори са:  
Отговорност и коректност.

30.12.2018г.

С. Мишевско

Чит.Секретар:

/Шефика Али/

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „  
Родопска искра 1936” село Мишевско , ул.  
първа №26 община Джебел, област  
Кърджали  
e- mail: mishevsko\_lib@abv.bg  
Tel: 0877877249

## **ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ЗА 2019 ГОДИНА**

**ВЪВЕДЕНИЕ:** Настоящата програма за развитие на читалищната дейност в село Мишевско се създава в изпълнение на чл. 26а, ал. 2 от Закона на народните читалища.

Изготвянето на програмата за 2019 г., цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на селото, както и да се засили обществената ѝ роля като традиционен културен и образователен център.

Съгласно ЗНЧ сме регистрирани в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

### **ОСНОВНИ ЦЕЛИ:**

1. Стимулиране на читалищните дейности за съхранението и популяризирането на българските културни традиции, нематериалното културно наследство.

2. Кандидатстване по проекти и програми за набавяне на финансови средства за подобряване на материално-техническата база.

3. Участие в организираните за обучение семинари, кръгли маси, дискусии, работни срещи по проблемите на читалищата с цел повишаване компетенциите на работещите в тях;

4. Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция на различните социални общности.

5. Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участие в разработването на местни стратегии и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог.

6. Установяване на трайни и ползотворни контакти и участие на читалището в културни мрежи.

## **БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ**

Като неразделна част от читалището, библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото, общината, областта, региона. Дейността на библиотеката през 2018 г. ще включва:

- Актуализиране на библиотечния фонд на читалищната библиотека, чрез закупуване на нова литература, абонамент, дарения, кандидатстване с проект пред МК и други организации;
- Организиране на индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи: (деца, ученици, възрастни); обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация и представяне на презентации, посветени на значими събития и личности;
- Организиране на литературни четения, посещения на деца и ученици в библиотеката с цел запознаване с правилата на обслужване на читателите и повишаване на читателския интерес към книгата;
- Обогатяване знанията на библиотекаря, чрез участие в организирани обучения;
- Продължаване работата по Програма „Глоб@лни библиотеки“

## **ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ:**

- Повишаване на качеството на предлагания от читалището художествен продукт по повод различни чествания;
- Активно участие на всички празници.
- Участие в „в празника на селото“;
- Пресъздаване на обичаи и празници от Културния календар;
- Участие в общински, регионални, национални и други конкурси.
- Даваме възможност за изява на талантиливи граждани от селото.

## **СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ:**

- Реализиране на инициативи и включване в проекти със социална насоченост с цел социална и културна интеграция на различни социални общности, включително такива в риск, неравностойно положение, етнически групи и др.;
- Организиране на инициативи за оказване на помощ на възрастни хора и деца в неравностойно положение.

## **ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ:**

- Читалището да поддържа своя членска маса и да се ръководи от Общото Събрание, а през другото време от законно избраното Читалищно Настоятелство.

## **Кръжочна дейност**

- Кръжок по Фотография.
- Кръжок за шиене на гоблени.
- Кръжок по художествено слово.

## **МАТЕРИАЛНО ТЕХНИЧЕСКА БАЗА:**

- Да се стопанисва добре сградата, библиотечния фонд, наличните носии и целия инвентар.
- Да се поддържа добра чистота в сградата на Читалището.

## **ФИНАНСОВА СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ:**

- Освен от МК и Общината да съберем собствени средства и от други източници както следва: членски внос, дарения, такси и др.
- Счетоводната отчетност да бъде съобразена със законовите норми.

## **ПАРТНЬОРСТВА:**

- Основни партъори в дейността на Читалището са: Община Джебел, Кметството и Училището.
- Принципите от които трябва да се ръководи Читалището в отношението си с своите партньори са: отговорност и коректност.

*Село Мишевско*

*Председател :  
/Х. Якуб/*







